

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Atas Laporan Keuangan

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD)
DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO**
Per 31 Desember 2024

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Atas Laporan Keuangan

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD)
DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO**

Per 31 Desember 2024

DAFTAR ISI

	<u>Halaman</u>
I. DAFTAR ISI	i
II. SURAT PERNYATAAN DIREKSI	ii
III. LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	iii
IV. LAPORAN KEUANGAN	
- Laporan Realisasi Anggaran	1
- Laporan Operasional	2
- Laporan Perubahan Ekuitas	3
- Laporan Neraca	4
- Laporan Arus Kas	5
- Laporan Saldo anggaran Lebih	6
V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	
VI. LAMPIRAN	
- Rasio Keuangan	

SURAT KETERANGAN DIREKSI



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH Dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO

Jalan M.T. Haryono No. 656 Telepon. (0542) 873539-873901, Fax. (0542) 873836
Email address : rskd@kaltimprov.go.id
BALIKPAPAN – 76126



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Edy Iskandar, dr., Sp.PD, MARS**
Jabatan : Direktur
Alamat Kantor : Jalan M.T. Haryono NO. 656

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO
2. Laporan keuangan RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standa Akuntansi Pemerintah (SAP).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO telah dimuat secara lengkap dan benar.
b. Laporan keuangan RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Balikpapan, 21 April 2025

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIBOWO



EDY ISKANDAR, DR., SP.PD, MARS
Direktur

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

KANTOR AKUNTAN PUBLIK KHAIRUNNAS

Jl. Sultan Salahuddin I No.4 Batu Dawa, Tanjung Karang Mataram – Nusa Tenggara Barat
Telp. 0370 - 626718, Hp. 081 353 400 175, email : kapkhairunnascpa@yahoo.co.id
Izin KAP : 1285/KM.1/2016



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor: 00024/2.1084/AU.5/11/0799-3/1/IV/2025

Kepada Yth.

Dewan Pengawas dan Direksi

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIWOWO

Opini

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan **RUMAH SAKIT UMUM DAERAH DR. KANUJOSO DJATIWIWOWO** terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan realisasi anggaran, laporan operasional, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut Opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK KHAIRUNNAS

Jl. Sultan Salahuddin I No.4 Batu Dawa, Tanjung Karang Mataram – Nusa Tenggara Barat
Telp. 0370 - 626718, Hp. 081 353 400 175, email : kapkhairunnascpa@yahoo.co.id
Izin KAP : 1285/KM.1/2016



Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK KHAIRUNNAS

Jl. Sultan Salahuddin I No.4 Batu Dawa, Tanjung Karang Mataram – Nusa Tenggara Barat
Telp. 0370 - 626718, Hp. 081 353 400 175, email : kapkhairunnascpa@yahoo.co.id
Izin KAP : 1285/KM.1/2016



- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
KHAIRUNNAS
Pimpinan



Drs. Khairunnas DS, Ak., CA., CPA., CFI., Asean CPA
Izin Akuntan Publik: 0799

Mataram, 21 April 2025

LAPORAN KEUANGAN

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
LAPORAN REALISASI ANGGARAN BLUD
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(Disajikan dalam rupiah)

Kode	Uraian	Realisasi s/d 31 Desember 2024	Realisasi s/d 31 Desember 2023
4	PENDAPATAN		
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH	702.613.950.811	708.113.247.518
4.1.1	Pendapatan Pajak Daerah	-	-
4.1.2	Pendapatan Retribusi Daerah	470.383.333.630	-
4.1.3	Pendapatan APBD	228.581.226.575	243.910.106.081
4.1.4	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah	3.627.392.405	464.203.142.437
	Jumlah Pendapatan Asli Daerah	702.613.950.811	708.113.247.518
5	BELANJA		
5.1	BELANJA OPERASI	616.298.763.703	530.292.891.156
5.1.1	Belanja Pegawai	410.264.755.024	316.738.403.231
5.1.2	Belanja Barang & Jasa	206.034.008.679	213.554.487.925
	Jumlah Belanja Operasi	616.298.763.703	530.292.891.156
5.2	BELANJA MODAL	152.015.755.357	198.298.394.369
5.2.1	Belanja Tanah	-	-
5.2.2	Belanja Peralatan dan Mesin	68.365.886.868	157.513.874.774
5.2.3	Gedung dan Bangunan	64.114.840.642	14.705.320.466
5.2.4	Jalan, Irigasi dan Jembatan	18.534.915.147	25.779.199.129
5.2.5	Aset Tetap Lainnya	-	-
	Jumlah Belanja Modal	152.015.755.357	198.298.394.369
5.3	BELANJA TAK TERDUGA		
5.3.1	Belanja Tak Terduga	-	-
	Jumlah Belanja Tak Terduga		
	JUMLAH BELANJA	768.314.519.060	728.591.285.525
	SURPLUS/DEFISIT	(65.700.568.249)	(20.478.038.007)
6.1	PEMBIAYAAN		
6.2	Penerimaan Pembiayaan	-	-
6.3	Penggunaan SILPA	132.337.721.529	152.861.259.536
7.0	Jumlah Penerimaan Pembiayaan	132.337.721.529	152.861.259.536
7.7	Pembayaran Netto	66.637.153.280	132.183.221.529
	Panjar pasien	152.457.922	154.500.000
	Titipan	38.380	-
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	66.789.649.582	132.337.721.529

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak dipisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
LAPORAN OPERASIONAL

Untuk Periode 01 Januari 2023 s/d. 31 Desember 2024

(Dengan angka pembanding tahun 2023)

Disajikan dengan Rupiah

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN			
Pendapatan Usaha dari Jasa Layanan			
Pendapatan Usaha Jasa Layanan	3.1.4.1	-	456.980.639.918,56
Jumlah Pendapatan Usaha dari Jasa Layanan		-	456.980.639.918,56
Pendapatan Retribusi Daerah	3.1.4.2		
Pendapatan Retribusi Jasa Umum		451.919.590.464,06	-
Pendapatan Retribusi Jasa Usaha		5.093.619.204,65	-
Jumlah Pendapatan Retribusi Daerah		457.013.209.668,71	-
Pendapatan Hibah			
Pendapatan Hibah	3.1.4.3	-	-
Jumlah Pendapatan Hibah		-	-
Pendapatan dari Usaha Lainnya	3.1.4.5		
Jasa Giro		90.421.712,78	4.137.751.102,10
Pendapatan Bunga		2.197.116.995,24	-
Pendapatan Lainnya		1.339.853.697,77	5.818.176.868,83
Jumlah Pendapatan lainnya		3.627.392.405,79	9.955.927.970,93
JUMLAH PENDAPATAN		466.640.602.074,50	466.936.567.889,49
BEBAN			
Beban Pegawai	3.1.4.6	410.264.755.024,00	316.738.403.231,00
Beban Bahan	3.1.4.7	170.114.434.816,21	136.473.626.237,38
Beban Jasa Layanan	3.1.4.8	33.881.903.836,02	17.103.322.269,21
Beban Pemeliharaan	3.1.4.9	30.267.251.509,00	46.071.038.483,00
Beban Perjalanan Dinas	3.1.4.10	2.047.524.286,00	1.786.623.756,00
Beban Penyusutan Aktiva Tetap	3.1.4.11	123.290.001.720,61	88.274.101.547,00
Beban Amortisasi	3.1.4.12	3.704.973.781,60	2.955.881.068,00
Beban Penyisihan Piutang	3.1.4.13	381.753.915,28	3.625.742.828,19
Jumlah Beban		773.952.598.988,72	613.028.739.419,78
SURPLUS DEFISIT BERSIH			
SURPLUS / DEFISIT DILUAR PENDAPATAN APBN/APBD			
		(313.311.996.914,22)	(146.092.171.530,29)

Catatan atas laporan keuangan merupakan
bagian yang tidak dipisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(Disajikan dalam rupiah)

URAIAN	2024	2023
EKUITAS AWAL	858.907.607.029	745.658.615.608
SURPLUS/DEFISIT - LO	(313.311.996.914)	(146.092.171.530)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR :		
KOREKSI EKUITAS TIDAK TERIKAT	3.497.296.975	278.961.838
SELISIH REVALUASI ASET TETAP		
LAIN-LAIN	224.256.038.244	259.062.201.114
EKUITAS AKHIR	773.348.945.334	858.907.607.029

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak dipisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
NERACA
PER 31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(Disajikan dalam rupiah)

	Catatan	Per 31 Desember 2024	Per 31 Desember 2023
ASET			
Aset Lancar			
Kas dan Setara kas	3.1.3.1	66.789.649.581,92	126.337.721.528,45
Investasi Jangka Pendek	3.1.3.1.1	-	6.000.000.000,00
Piutang Usaha setelah dikurangi Cadangan	3.1.3.2	-	15.838.236.131,58
Penyisihan Piutang			
Piutang Ritribusi Daerah setelah dikurangi	3.1.3.3	5.823.234.357,85	-
Penysihan Kerugian Piutang			
Piutang Lainnya	3.1.3.4		12.500.000,00
Uang Muka Belanja	3.1.3.5		-
Persediaan	3.1.3.6	33.451.075.361,74	28.890.364.801,95
Persediaan Lain - Lain	3.1.3.6.1	-	-
Jumlah Aset Lancar		106.063.959.301,51	177.078.822.461,98
Aset Tetap			
	3.1.3.7		
Tanah		2.171.730.000,00	6.913.145.000,00
Gedung dan Bangunan		318.650.702.152,50	292.936.153.627,00
Peralatan dan Mesin		1.018.480.715.237,71	944.097.844.344,71
Jalan, Irigasi, dan Jaringan		83.508.166.001,92	62.890.630.378,00
Aset Tetap Lainnya		1.141.217.580,00	1.016.307.580,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan		45.760.432.778,90	13.155.022.151,40
Jumlah Aset Tetap		1.469.712.963.751,03	1.321.009.103.081,11
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		(755.788.424.448,50)	(632.306.393.912,89)
Nilai Buku Aset Tetap		713.924.539.302,53	688.702.709.168,22
Aset Lainnya			
	5.1.3.8		
Aset Tak Berwujud		21.231.158.095,96	18.681.968.095,96
Akumulasi Amortisasi		(7.822.586.537,56)	(4.117.612.755,96)
Nilai Bersih Aset Tak Berwujud		13.408.571.558,40	14.564.355.340,00
Aset Rusak Berat		-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain		-	-
Aset Lainnya		-	-
Nilai Bersih Aset Lainnya		13.408.571.558,40	14.564.355.340,00
Jumlah Aset Lainnya		13.408.571.558,40	14.564.355.340,00
JUMLAH ASET		833.397.070.162,44	880.345.886.970,20
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
Kewajiban Jangka Pendek			
Utang Usaha	3.1.3.9.1	-	19.318.919.627,00
Pendapatan Diterima Dimuka	3.1.3.9.3	990.063.965,45	933.439.376,76
Utang Belanja	3.1.3.9.4	59.026.925.992,00	-
Biaya Yang Masih Harus Dibayar	3.1.3.9.2	-	824.626.106,00
Kewajiban Jangka Pendek Lainnya	3.1.3.9.5	31.134.871,00	361.294.831,07
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		60.048.124.828,45	21.438.279.940,83
Jumlah Kewajiban		60.048.124.828,45	21.438.279.940,83
Ekuitas Tidak Terikat			
	3.1.4		
Ekuitas Awal		858.907.607.029,37	745.658.615.608,01
Surplus dan (Defisit) Tahun Berjalan		(313.311.996.914,22)	(146.092.171.530,29)
Koreksi		227.753.335.218,84	259.341.162.951,65
Jumlah Ekuitas Tidak Terikat		773.348.945.333,99	858.907.607.029,37
Jumlah Ekuitas		773.348.945.333,99	858.907.607.029,37
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		833.397.070.162,44	880.345.886.970,20

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
LAPORAN ARUS KAS
 Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023
 (Dengan angka pembanding tahun 2022)
 (Disajikan dalam rupiah)

URAIAN	2024	2023
Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
Arus Masuk Kas		
Pendapatan Asli Daerah	702.613.950.811	708.113.247.518
Jumlah Arus Masuk Kas	702.613.950.811	708.113.247.518
Arus Keluar Kas		
Belanja Pegawai	410.264.755.024	316.738.403.231
Belanja Barang	208.034.008.679	213.554.487.925
Jumlah Arus Keluar Kas	618.298.763.703	530.292.891.156
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	86.315.187.108	177.820.356.362
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Aset Nonkeuangan		
Arus Masuk Kas		
Pendapatan dari Penjualan Aset Tetap	-	-
Jumlah Arus Masuk Kas	-	-
Arus Keluar Kas		
Belanja Peralatan dan Mesin	69.365.999.568	157.813.874.774
Belanja Gedung dan Bangunan	64.114.840.642	14.705.320.466
Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan	18.534.915.147	25.779.199.129
Belanja Aset Lainnya	-	-
Jumlah Arus Keluar Kas	152.015.755.357	198.298.394.369
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi Aset Nonkeuangan	(152.015.755.357)	(198.298.394.369)
Arus Kas dari Aktivitas Pembiayaan		
Arus Masuk Kas		
Pencairan Dana Cadangan		
Jumlah Arus Masuk Kas	-	-
Arus Keluar Kas		
Pembentukan Dana Cadangan		
Pemberian Pinjaman kepada Perusahaan Negara		
Pemberian Pinjaman kepada Perusahaan Daerah		
Pemberian Pinjaman kepada Perusahaan Daerah Lainnya		
Jumlah Arus Keluar Kas	-	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pembiayaan	-	-
Arus Kas dari Aktivitas Nonanggaran		
Arus Masuk Kas		
Investasi Jangka Pendek		(6.000.000.000)
Penerimaan Perhitungan Pihak Ketiga		
Jumlah Arus Masuk Kas	-	(6.000.000.000)
Arus Keluar Kas		
Pengeluaran Perhitungan Pihak Ketiga		
Jumlah Arus Keluar Kas	-	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Nonanggaran	-	(6.000.000.000)
Kenaikan/Penurunan Kas	(65.700.568.249)	(26.478.038.007)
Saldo Awal Kas di BLUD	132.337.721.529	152.661.259.624
Investasi Jangka Pendek		
Panjar pasien	152.457.922	154.499.911
Titipan	38.380	-
Saldo Akhir Kas di BLUD	66.789.649.582	126.337.721.529

Catatan atas laporan keuangan merupakan
 bagian yang tidak dipisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(Disajikan dalam rupiah)

Uraian	2024	2023
Saldo Anggaran Lebih Awal	132.337.721.529	152.661.259.624
Penggunaan SAL	-	-
Sub total	132.337.721.529	152.661.259.624
Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SiLPA/SiKPA)	(65.700.568.249)	(20.478.038.007)
Sub total	66.637.153.280	132.183.221.618
Koreksi Panjar pasien	152.457.922	154.499.911
Titipan	38.380	-
Saldo Anggaran Lebih Akhir	66.789.649.582	132.337.721.529

*Catatan atas laporan keuangan merupakan
bagian yang tidak dipisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIWOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan Rupiah)

I. Pendahuluan

RSUD Dr. Kanujoso Djatiwibowo Provinsi Kalimantan Timur merupakan salah satu SKPD di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah nomor 1 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah nomor 9 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Timur. Serta adanya perubahan terhadap Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Penerimaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang sesuai dengan Perundang-uran Nomor 40 Tahun 2019 yang kemudian di sempurnakan kembali dengan Keperundang-uran Nomor 050-3708 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemungutan Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Penerimaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. RSUD Dr. Kanujoso Djatiwibowo Provinsi Kalimantan Timur mempunyai tugas pokok dan fungsi dalam melaksanakan sebagian kewenangan daerah dalam hal melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah tentang pelayanan kesehatan poliklinik, pendidikan dan pelatihan sesuai Peraturan Daerah Nomor 10 tahun 2008.

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh suatu entitas pelaporan selama satu periode pelaporan. Laporan keuangan bertujuan untuk mengetahui nilai sumber daya ekonomi yang dimonetarkan untuk melaksanakan kegiatan operasional SKPD, menilai kinerja keuangan, mengevaluasi efektivitas dan efisiensi suatu entitas pelaporan, serta membantu menentukan tindakan terhadap pendanaan yang berlaku.

Adapun tujuan pelaporan keuangan sebagai berikut:

- 1) Menyediakan informasi mengenai apakah penerimaan periode berjalan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran dan telah sesuai dengan alokasi anggaran sebagaimana telah ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan (Laporan Realisasi Anggaran);
- 2) Menyediakan informasi tentang jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan beserta hasil-hasilnya (Laporan Operasional);
- 3) Menyediakan informasi tentang perubahan posisi keuangan akibat kegiatan yang telah dilakukan (Laporan Perubahan Saldo);
- 4) Menyediakan informasi tentang besarnya kekayaan dan kewajiban yang timbul pada saat kegiatan berakhir (Rekaps).

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

- 1) Pasal 23 c. Amendemen Ketiga Undang-Undang Dasar Republik Indonesia 1945;
- 2) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Otonomi Propinsi Kalimantan Barat Kalimantan Selatan Dan Kalimantan Timur;
- 3) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 4) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2003 tentang Perbendaharaan Negara;
- 5) Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah;
- 6) Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 7) Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 8) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 9) Perundang-uran Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Penerimaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- 10) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknik Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 11) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 kemudian di sempurnakan kembali dengan Keperundang-uran Nomor 050-3708 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemungutan Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Penerimaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- 12) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2019 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berlaku Awal pada Pemerintah Daerah;
- 13) Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Nomor 09 Tahun 2014 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Timur;
- 14) Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 4 Tahun 2020 Tentang APBD TA. 2021;
- 15) Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 44 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Kalimantan Timur nomor 44 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
- 16) Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 25 Tahun 2021 tentang Saluran Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
- 17) Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 39 Tahun 2021 tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 76 Tahun 2020 Tentang Penjabaran APBD TA. 2021;
- 18) Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 9 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 67 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
- 19) Surat Edaran Gubernur Kalimantan Timur Nomor 160/Ed/13/2024/01/SEAD tentang Penerapan Administrasi Keuangan berdasarkan Dengan AMR Tahun Anggaran 2021 dan Awal tahun Anggaran 2022 Serta Penyerapan Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2021;

1.3 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan nomor 217/PMK.05/2015 tentang Penyajian Standar Akuntansi Pemerintahan Berlaku Awal nomor 13 tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum (BLU), maka penyajian laporan keuangan tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 sesuai dengan peraturan tersebut.

Salah satu entitas pelaporan, Laporan Keuangan RSUD Hattihou Bertasli Awal Tahun Anggaran 2021 terdiri atas:

- 1) Laporan Realisasi Anggaran (LRA);
- 2) Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL);
- 3) Rekaps;
- 4) Laporan Operasional (LO);
- 5) Laporan Akaun (LAK);
- 6) Laporan Perubahan Baktas (LPB); dan
- 7) Catatan atas Laporan Keuangan (CALK).

1.4 Sistematisasi Penyajian Catatan atas Laporan Keuangan

Catatan atas Laporan Keuangan RSUD Dr. Kanujoso Djatiwibowo Provinsi Kalimantan Timur Bertasli Awal Tahun 2024 disusun dengan sistematisasi sebagai berikut:

- | | |
|---------|--|
| Bab I | Pendahuluan |
| | 1.1 Maksud dan tujuan penyusunan Laporan Keuangan SKPD |
| | 1.2 Landasan hukum penyusunan Laporan Keuangan SKPD |
| | 1.3 Identifikasi penyajian Catatan atas Laporan Keuangan SKPD |
| Bab II | Daftar isi, halaman keuangan dan pencapaian target kinerja APBD SKPD |
| | 2.1 Daftar isi |
| | 2.2 Rekapitulasi keuangan |
| | 2.3 Indikator pencapaian target kinerja APBD |
| Bab III | Analisis pencapaian kinerja keuangan SKPD |
| | 3.1 Indikator realisasi pencapaian target kinerja keuangan SKPD |
| | 3.2 Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan |
| Bab IV | Kepijakan akuntansi |
| | 4.1 Entitas akuntansi/ entitas pelaporan keuangan daerah SKPD |
| | 4.2 Bukti akuntansi yang mendukung penyusunan laporan keuangan SKPD |
| | 4.3 Basis pengukuran yang mendukung penyusunan laporan keuangan SKPD |
| | 4.4 Penerapan kebijakan akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam standar akuntansi pemerintahan pada SKPD |

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan Rupiah)

Sab V.	Penjelasan atas laporan keuangan SKPD
5.1	Rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos laporan keuangan SKPD
5.1.1	Pendapatan
5.1.2	Belanja
5.1.3	Pendapatan LO
5.1.4	Beban LO
5.1.5	Aset
5.1.6	Kewajiban
5.1.7	Ekuitas
5.2	Pengungkapan atas pos-pos aset dan kewajiban yang timbul sehubungan dengan penerapan basis akrual atas pendapatan dan belanja dan rekonsiliasinya dengan penerapan basis kas, untuk entitas akuntansi / entitas pelaporan yang menggunakan basis akrual pada SKPD.
Bab VI.	Penjelasan atas informasi-informasi nonkeuangan SKPD
Bab VII.	Penutup

8. Kebijakan Akuntansi

Kebijakan akuntansi yang dipakai dalam penyusunan Laporan Keuangan RSUD Dr. Kanujoso Djatiwiowo Provinsi Kalimantan Timur, Sebagai Berikut:

- 2.1. **Entitas Akuntansi**
Entitas Akuntansi adalah unit pemerintahan/ pengguna anggaran/ pengguna barang dan/ atau lainnya yang bertanggungjawab akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan. RSUD Dr. Kanujoso Djatiwiowo Provinsi Kalimantan Timur merupakan salah satu entitas akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur. Adapun entitas pelaporan adalah Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur, yang dalam pelaksanaan penyusunan laporan keuangannya dilakukan oleh Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD), berfungsinya selaku pengkonsolidasi seluruh laporan keuangan SKPD.
- 2.2. **Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan**
Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Saldo Aset, basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran sebagaimana yang diuraikan Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 64 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 54 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur. RSUD Dr. Kanujoso Djatiwiowo Provinsi Kalimantan Timur selaku entitas akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur menggunakan pada kebijakan akuntansi yang sama. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan.
- 2.3. **Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan**
Pengukuran merupakan proses pendataan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Basis pengukuran yang digunakan adalah nilai historis. Masa pembukuan adalah satu tahun anggaran yang dimulai 1 Januari 2024 dan berakhir 31 Desember 2024. Mata uang yang digunakan adalah Rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.
- 2.4. **Penerapan Kebijakan Akuntansi**
Penerapan kebijakan akuntansi akrual telah dilakukan sejak tahun 2015, hal ini sesuai dengan amanat Peraturan Dalam Negeri RI Nomor 64 Tahun 2013. Melalui penerapan akuntansi berbasis akrual, laporan keuangan diharapkan semakin berkualitas sehingga keputusan yang diambil tepat.
- 2.5. **Penggunaan aplikasi berbasis sistem informasi**
Kebutuhan untuk pertanggungjawaban menuntut proses pengelolaan keuangan yang dimulai anggaran, pencairan/transfer dan pembukuan harus terintegrasi dan memiliki jejak jejak transaksi. Sehubungan dengan hal tersebut maka untuk menjamin terintegrasi ketiga proses dan terakornya jejak transaksi maka digunakan aplikasi-aplikasi berbasis sistem informasi. Dalam penyusunan laporan keuangan ini RSUD Dr. Kanujoso Djatiwiowo Provinsi Kalimantan Timur menggunakan beberapa aplikasi berbasis sistem informasi, yaitu:
 - 1) Aplikasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah Republik Indonesia (SIPDR)
 - 2) Aplikasi Sistem Informasi Pemerintahan Barang Aset Daerah (SIPBAD)
 - 3) Aplikasi Sistem Informasi Kalimat untuk Aset Penjualan (SIKAP)
- 2.6. **Defenisi, Pengakuan dan Pengukuran Akun Laporan Keuangan**
Penerapan kebijakan akuntansi akrual telah dilakukan sejak tahun 2015, hal ini sesuai dengan amanat Peraturan Dalam Negeri RI Nomor 64 Tahun 2013. Melalui penerapan akuntansi berbasis akrual, laporan keuangan diharapkan semakin berkualitas sehingga keputusan yang diambil tepat.
 - 2.6.1. **Pendapatan – URA**
 - **Defenisi**
Pendapatan – URA adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah yang mencairkan saldo anggaran lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah daerah dan tidak perlu dibayar kembali. Dalam hal ini kas di sendirkan penerimaan termasuk bagian dari kas umum daerah.
 - **Pengakuan**
Pendapatan-URA diakui pada saat kas atau pendapatan tersebut telah di terima di rekening Kas Umum Daerah (RKUD) atau Bendahara Penerimaan atau entitas dengan pengesahan oleh RKUD.
 - **Pengukuran**
Pendapatan diklasifikasi menjadi pendapatan pajak daerah, retribusi daerah, hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan dan lain-lain PAD yang lain.
 - 2.6.2. **Belanja**
 - **Defenisi**
Belanja adalah semua pengeluaran Bendahara Umum Daerah yang mengurangi Saldo Anggaran lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh kembali.
 - **Pengakuan**
Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah atau telah dikirimkan oleh fungsi pembendaharaan.
 - **Pengukuran**
 - Belanja diakui sebesar nilai bruto yang telah dikeluarkan
 - Belanja diklasifikasi menjadi belanja operasional, belanja modal dan belanja tidak terduga. Masing-masing jenis belanja dapat dijelaskan sebagai berikut:
 - Belanja operasi adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari pemerintah pusat/daerah yang memberi manfaat jangka pendek. Belanja operasi antara lain meliputi belanja pegawai, belanja barang dan jasa, hibah dan bantuan sosial

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWI BOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan Rupiah)

- b. Belanja modal adalah pengeluaran anggaran untuk pembelian aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Belanja modal meliputi antara lain belanja modal untuk pembelian tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, jembatan dan ilgas, aset tetap lainnya dan aset tak berwujud.
- 2.5.3 **Pendapatan LO**
- **Definisi**
Pendapatan-LO adalah hak yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran bersangkutan dan tidak perlu diayarkan kembali.
 - **Pengakuan**
Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan tersebut atau ada aliran masuk sumber daya ekonomi.
 - **Pengukuran**
Pendapatan-LO diukur berdasarkan nilai yang menjadi hak dan merambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan sebesar nilai bruto. Apabila pendapatan-LO yang diterima berupa barang, jasa diakui sebesar harga perolehan atau nilai wajar pada tanggal konversi dan pengungkapannya di CatK.
 - **Penyajian**
Pendapatan-LO disajikan di Laporan Operasional dengan mengklasifikasikannya berdasarkan sumber pendapatannya yaitu:
 - Pendapatan Asli Daerah (PAD)
 - Lain-lain Pendapatan yang Sah
- 2.5.4 **Beban**
- **Definisi**
Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
 - **Pengakuan**
Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban atau terjadinya konsumsi aset atau terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
 - **Pengukuran**
Beban diukur berdasarkan realisasi pengeluaran atau konsumsi aset, atau terjadinya timbul kewajiban atau penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa pada periode tahun berkenaan. Transaksi beban dalam bentuk barang, jasa diakui sebesar perolehan atau nilai wajar pada tanggal konversi dan pengungkapannya di CatK.
 - **Penyajian**
Beban disajikan di Laporan Operasional berdasarkan klasifikasi ekonominya yaitu:
 - a) Beban Pegawai
 - b) Beban Barang dan Jasa
 - c) Beban Hibah
 - d) Beban Penyusutan dan Amortisasi
 - e) Beban Penyisihan Piutang
 - f) Beban lain-lain
- 2.5.5 **Aset**
- **Definisi**
Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan diharapkan dapat memberikan manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa datang yang dapat diukur dengan satuan uang, termasuk sumber daya nonkeuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.
 - **Aset diklasifikasi ke dalam 2 kategori, yaitu:**
 1. **Aset lancar**
Bentuk aset diklasifikasi sebagai aset lancar jika diharapkan segera dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dijual atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Aset lancar meliputi kas dan setara kas, piutang piutang, piutang retribusi, piutang lainnya, persediaan barang, beban dibayar dimuka, persediaan dan asuransi dibayar dimuka.
 2. **Aset nonlancar**
Bentuk aset lancar maka termasuk sebagai aset nonlancar. Aset nonlancar meliputi investasi jangka panjang, aset tetap dan aset tak berwujud.
 - **Pengakuan**
Aset diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh dan mempunyai nilai yang dapat diukur dengan handal atau pada saat diterima atau kepemilikannya, dan/ atau pengungkapannya terwujud.
 - **Pengukuran**
Terbentuknya perbedaan-perbedaan karakteristik antarjenis aset maka pengukuran masing-masing jenis aset dapat dinilai sebagai berikut:
 - a) Kas dan setara kas diukur sebesar nilai nominalnya.
 - b) Persediaan diukur sebesar nilai pembelanjanya bila diperoleh dengan cara membeli, sebesar nilai standar bila dihasilkan dengan memproduksi sendiri dan sebesar nilai wajar bila diperoleh dari akrual atau sepotong. Pada saat disajikan pada akhir tahun maka dilakukan perhitungan akrual periodik dengan metode FIFO (First in first out).
 - c) Piutang diukur sebagai nilai yang menjadi hak pemertahan daerah. Pada saat penyajian di neraca maka ia diakui sebesar jumlah yang dapat direalisasikan jika nominal diutang nilai penyisihan piutang.
 - d) Beban dibayar dimuka diukur sebesar nilai terakumulasi yang masih memiliki manfaat ekonomi/ sosial di tahun mendatang.
 - e) Investasi jangka pendek diukur sebesar nilai perolehan atau nilai wajarnya.
 - f) Investasi jangka panjang dinilai sebesar nilai perolehan, apabila tidak diketahui nilai perolehan maka menggunakan nilai wajar.
 - g) Aset tetap diakui sebesar harga perolehannya, bila tidak memungkinkan diketahui maka harga perolehan maka digunakan nilai wajar. Seluruh biaya yang timbul setelah aset tetap tersebut diperoleh dapat dikapitalisasi bila seluruh persyaratan di bawah ini terpenuhi:
 1. Merambah kapasitas volume atau memperpanjang masa manfaat atau menambah fungsi atau peningkatan standar kinerja dan;
 2. Nilai salinan minimum kapitalisasi aset tetap terpenuhi, yaitu: Perolehan konkritual sebesar Rp. 20.000.000 ke atas dan Perolehan peralatan dan mesin sebesar Rp. 1.500.000 ke atas.
 - h) Aset tak berwujud diukur sebesar nilai perolehannya, bila diperoleh secara eksternal maka diukur dengan menjumlahkan seluruh biaya yang berhubungan langsung dengan aset tersebut.
 - i) Aset lain-lain diukur sebesar nilai perolehannya.
 - **Penyajian**
Aset disajikan di neraca berdasarkan tingkat likuiditasnya dengan urutan sebagai berikut:
 ASET
 ASET LANCAR
 Kas
 Kas di Eka Daerah
 Kas di Bendahara Pemekmas
 Kas di Bendahara Pengeluaran
 Kas di BUKD
 Kas di Bendahara PMP
 Kas di Bendahara DOK
 Kas Lainnya
 Setara Kas

SADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Intuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan Rupiah)

Investasi Jangka Pendek
 Investasi Jangka Pendek Lainnya
 Piutang Pendapatan
 Piutang Pajak Daerah
 Piutang Retribusi
 Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan
 Daerah yang Dipisahkan
 Piutang Lain-lain PAD yang sah
 Piutang Transfer Pemerintah Pusat/Daerah
 Pembiayaan
 Piutang transfer Pemerintah Lainnya
 Piutang Transfer Pemerintah Daerah
 Lainnya
 Piutang Pendapatan Lainnya
 Piutang lainnya
 Bagian Lancar Tagihan Jangka Panjang
 Utang Muka
 Pasiva Regional
 Piutang Kelebihan Pungut PPh
 Penyisihan Piutang
 Penyisihan Piutang Pendapatan
 Penyisihan Piutang lainnya
 Beban Dibayar Dimuka
 Beban Pegawai Dibayar Dimuka
 Beban Barang Dibayar Dimuka
 Beban Jasa Dibayar Dimuka
 Beban Pemeliharaan Dibayar Dimuka
 Beban lainnya Dibayar Dimuka
 Persediaan
 Persediaan Bahan Pokok Utama
 Persediaan Bahan Material
 Persediaan Barang Lainnya

INVESTASI JANGKA PANJANG

Investasi Jangka Panjang Non Permanen
 Investasi Jangka Panjang kas/pada Entitas
 Lainnya
 Investasi dalam Obligasi
 Investasi dalam Proyek Pembangunan
 Dana Bergulir
 Deposita Jangka Panjang
 Investasi Non Permanen Lainnya
 Investasi Jangka Panjang Permanen
 Penyertaan Modal Pemerintah Daerah
 Investasi Permanen Lainnya
 ASET TETAP
 Tanah
 Perakitan dan Mesin
 Gedung dan Bangunan
 Jalan, Jangkar dan Lajangan
 Aset Tetap Lainnya
 Konstruksi Dalam Pengerjaan
 Akumulasi Penyusutan
 ASET LAINNYA
 Tagihan Jangka Panjang
 Kemitraan dengan Pihak Ketiga
 Aset Tidak Berwujud
 Aset Lain-lain
 Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud
 Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain

2.5.5 Kewajiban

- Definisi
 Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi.
- Pengakuan
 Kewajiban diakui jika terjadi kemungkinan besar pengeluaran sumber daya ekonomi di masa mendatang akibat kewajiban sekarang dan nilai penyelesaiannya terdapat dapat diukur dengan handak. Selain itu kewajiban juga dapat diakui pada saat dana pinjaman diterima atau pada saat timbulnya kewajiban.
- Pengukuran
 Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal.
- Penyajian
 Kewajiban disajikan di neraca berdasarkan tingkat kepegangan pelaksanaannya dengan rincian sebagai berikut:

KEMAJUBAN

KEMAJUBAN JANGKA PENDEK

Utang Pembiayaan Pihak Ketiga (UPK)
 Utang Bunga
 Bagian Lancar Utang Jangka Panjang
 Pendapatan Diterima Dimuka
 Utang Beban
 Utang Jangka Pendek Lainnya

KEMAJUBAN JANGKA PANJANG

Utang Dalam Negeri

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KESEKIAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan Rupiah)

3.2.7 Bukti:

- Definisi
Bukti adalah kejadian, barang, peristiwa yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban pemerintah pada tanggal laporan.
- Penyajian
Bukti disajikan di neraca dengan rincian sebagai berikut:
a. Bukti
1) GUKAS
2) Bukti Belanja
3) Bukti Untuk Disosialisasikan

3. Rincian rekening-rekening Laporan Keuangan

3.1 Rincian dan Perbandingan Masing-masing Rekening Laporan Keuangan

3.1.1 Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

3.1.1.1 Pendapatan

Terdiri atas:

	Unsur	Anggaran 2024 (Rp)	Realisasi 2024 (Rp)	%	Realisasi 2023 (Rp)
Pendapatan					
Pendapatan Pajak Daerah					
Pendapatan Retribusi Daerah		438.083.435.740	470.383.333.830	-	-
Pendapatan Hasil Pengawasan Kebijakan Daerah yang Dipisahkan					
Lain - Lain PAD Yang Sah		4.036.325.210	5.627.972.406	75,10	444.959.140.487
Jumlah pendapatan		432.919.760.950	476.011.306.236	75,10	444.959.140.487

3.1.1.2 Belanja

Terdiri atas:

	Unsur	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%	Realisasi (Rp)
Belanja					
Belanja Operasi					
Belanja Pegawai		427.893.290.630	410.264.755.024	79,70	315.736.403.331
Belanja barang dan jasa		204.214.811.817	206.034.038.679	100,89	213.034.487.525
Jumlah belanja operasi		632.108.102.447	616.298.793.703	97,51	530.292.891.156
Belanja Modal					
Belanja pembelian aset tetap		85.488.137.141	89.046.999.848	88,89	187.013.674.774
Belanja gedung dan bangunan		58.000.000.000	64.114.840.642	110,54	14.705.320.466
Belanja jalan, jembatan, dan lain-lain		22.000.000.000	18.354.213.147	84,30	33.779.199.129
Jumlah belanja modal		165.488.137.141	171.516.053.637	92,67	195.498.194.369
Jumlah belanja		797.596.239.588	787.814.847.340	98,64	725.791.085.525

3.1.2 Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL)

Terdiri atas:

	Unsur	31-Dec-24	31-Dec-23
Saldo anggaran lebih awal		-	-
Penggunaan SAL		-	-
Saldo lebih lanjut pembekalan anggaran (SLPA/SKPA) di luar Pendapatan APBD		(24.293.722.824,51)	(24.380.140.088,30)
Saldo Anggaran Lebih Akhir		(24.293.722.824,51)	(24.380.140.088,30)

SADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(diajikan dengan Rupiah)

3.1.3. Neraca

3.1.3.1 Kas dan Setoran Kas

Merupakan saldo kas dan setara kas per 31 Desember 2024 sebesar Rp44.789.487.501,92,- dan per 31 Desember 2023 sebesar Rp10.135.339.121.528,45,- dengan rincian sebagai berikut:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Kas di Bendahara Penerimaan	1.040.201	-
Kas di Bendahara Pengeluaran	478.218	30.000.000
Kas (Pangaj) Perjanjian Dinas	154.520.000	322.387.711
GKO	-	-
Bank Kalim 0031455337	13.706.270.643	25.466.559.943
Bank Kalim 0031455339	2.337.337.174	1.749.555.803
Bank Kalim 0031455324	2.083.861.649	983.471.448
Bank Kalim 0031455332	3.095.497.416	372.362.859
Bank Mandiri 148000A902585	2.544.986.097	4.470.479.420
Bank Kalim Syariah 5200444444	311.770.440	6.004.145.415
Bank Syariah Indonesia 9996123458	450.679.437	1.637.787.748
Bank Kalim 314885885	-	-
Bank BBN	-	-
DEPOSITO	-	-
Deposito Bank Kalim - A 024202	-	-
Deposito Bank Syariah Indonesia AA 00173527	-	5.000.000.000
Deposito Bank Syariah Indonesia AA 00172540	-	3.000.000.000
Deposito Bank Syariah Indonesia AA 00172589	-	50.000.000.000
Deposito Bank Kalim - A00400	-	25.000.000.000
Deposito Bank Kalim - A00401	-	30.000.000.000
Deposito Bank Kalimantan Syariah A.008514	12.000.000.000	-
Deposito Bank Kalimantan Syariah A.008515	10.000.000.000	-
Deposito Bank Syariah Indonesia AA 00124096	3.000.000.000	-
Deposito Bank Syariah Indonesia AA 00124076	5.000.000.000	-
Deposito Bank Syariah Indonesia AB 00160601	10.000.000.000	-
Jumlah	85.799.648.682	126.327.721.426

3.1.3.1.1 Investasi Jangka Pendek

Merupakan saldo Investasi Jangka Pendek per 31 Desember 2024 sebesar Rp 0,- dan per 31 Desember 2023 sebesar Rp4.000.000.000,- dengan rincian sebagai berikut:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Investasi Jangka Pendek	-	4.000.000.000
Jumlah	-	4.000.000.000

3.1.3.2 Piutang Usaha

Merupakan saldo piutang (tagihan) Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) kepada pemerintah, perusahaan dan pasien umum saldo setelah dikurangi cadangan penyisihan piutang per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Piutang Penerimaan	-	10.748.402.180
Piutang Perusahaan	-	11.167.157.809
Piutang Pasien Umum	-	7.160.479.420
Jumlah Piutang Usaha	-	39.076.049.409
Cadangan Penyisihan Piutang	-	-
Cadangan Penyisihan Piutang Pemerintah	-	(8.797.545.845)
Cadangan Penyisihan Piutang Perusahaan	-	(7.125.119.493)
Cadangan Penyisihan Piutang Pasien Umum	-	(4.305.752.945)
Jumlah Cadangan Penyisihan Piutang	-	(22.228.418.283)
Jumlah Piutang Usaha setelah dikurangi Cadangan Penyisihan Piutang	-	16.847.631.126

3.1.3.3 Piutang Retribusi Daerah

Merupakan saldo piutang (tagihan) Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) kepada pemerintah, perusahaan dan pasien umum saldo setelah dikurangi cadangan penyisihan piutang per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Piutang Retribusi Jasa Umum	23.842.973.241	-
Piutang Retribusi Jasa Usaha	51.616.667	-
Jumlah Piutang Retribusi Daerah	23.894.589.908	-
Penyisihan Piutang	-	-
Penyisihan Piutang Retribusi Jasa Umum	(18.071.455.580)	-
Jumlah Penyisihan Piutang	(18.071.455.580)	-
Jumlah Piutang Retribusi Daerah setelah dikurangi Penyisihan Piutang	5.823.134.328	-

3.1.3.4 Piutang Lainnya

Merupakan saldo piutang (tagihan) diluar kegiatan operasional Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) kelebihan piutang PPh 27 atas pengisian karyawan per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Piutang Sewa - kapal Tamara	-	12.500.000
Jumlah Piutang Lainnya	-	12.500.000

3.1.3.5 Uang Muka Berang

Merupakan saldo uang muka belanja per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 sebesar dengan rincian sebagai berikut:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Uang Muka Keaja/Operasional	-	-
Uang Muka Perjanjian Dinas	-	-
Uang Muka Pengadaan Barang dan Jasa	-	-
Uang Muka Lainnya	-	-
Jumlah Uang Muka Berang	-	-

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
UM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIWOWO SALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan Rupiah)

	31-Dec-24	31-Dec-23
Persediaan Obat-obatan	31.355.636.495,00	27.242.603.676,95
Persediaan Bahan Kimia	1.084.297.117,00	1.278.983.380,00
Persediaan Alat Tulis Kantor	127.493.319,00	185.036.892,00
Batang Dalam Proses	953.452.422,74	
Persediaan Bahan Makanan Pokok		94.015.931,00
Persediaan Kebersihan		50.120.720,00
Jumlah persediaan	33.421.075.365,74	28.690.364.801,95

3.3.3.1 Persediaan Lain - Lain Mencakupkan seluruh persediaan Lain - Lain atau Persediaan Covid – ATE APBD RSUD dr. Kariyasa Djember yang mendukung kegiatan rumah sakit per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut: Persediaan Lain - Lain Jumlah persediaan Lain - Lain		<u> 31-Dec-24 </u> <u> -</u>	<u> 31-Dec-23 </u> <u> -</u>
---	--	---	---

	Saldo 31-Dec-23	Tambahan	Hutukal	Kurangan	Saldo 31-Dec-24
Biaya perolehan:					
- Hak atas tanah	4.913.145.000			4.741.413.000	2.171.730.000
- Gedung Bangunan	292.936.153.627	75.569.292.947		49.854.794.421	318.630.702.153
- Peralatan mesin	944.097.844.345	17.893.290.971		3.510.420.078	1.018.480.715.238
- Jalan, jembatan, tanggul	42.880.430.318	25.747.612.388		3.190.076.754	85.528.166.002
- Aset tetap lainnya	1.016.307.380	124.910.000			1.141.217.380
- Kumulasi dalam penyelesaian	13.155.022.141	39.458.656.349		6.938.715.722	45.765.063.779
Jumlah biaya perolehan	1.321.009.103.081	216.688.772.655		48.144.911.955	1.489.712.963.781
Akumulasi penyusutan	- 432.303.393.912,89	- 123.482.030.535,61			- 755.785.424.448,50
Jumlah nilai buku	888.705.709.168	33.556.742.119		48.144.911.955	213.927.539.332

Tahun 2023	Saldo 31-Dec-22	Transaksi	Saldo 31-Dec-23
Biaya perolehan:			
- Hak atas tanah	6.913.145.000	-	6.913.145.000
- Gedung Bangunan	284.992.371.443	14.830.583.944	299.822.955.387
- Peralatan Mesin	785.542.318.056	192.781.082.442	978.323.400.498
- Jalan, Kanal, Jembatan	39.350.475.070	35.189.145.578	74.539.620.648
- Aset tetap Lainnya	1.016.307.580	-	1.016.307.580
- Konstruksi dalam penyelesaian	4.880.558.902	30.835.924.424	35.716.483.326
Jumlah biaya perolehan	1.114.994.868.281	273.836.736.388	1.388.831.604.669
Akumulasi penyusutan	- 544.224.321.180,89	- 88.274.101.547	- 632.498.422.727,89
Jumlah nilai buku	570.770.547.100	185.562.534.841	756.333.081.928

	Saldo awal Per 31-Dec-2023	Mutasi 2024 Penambahan	Pengurangan	Saldo akhir Per 31-Dec-2024
Aset Tidak Berwujud				
Nilai Perolehan	18.481.948.095,96	2.549.190.000,00	-	21.031.138.095,96
- Billing System				
Akumulasi Penyusutan	- 4.117.612.755,96	(3.705.973.781,60)	-	(7.823.586.537,56)
- Billing System				
Nilai buku Aset Tidak Berwujud	14.364.335.340,00	(1.155.783.781,60)	-	13.208.551.558,40
	Saldo awal Per 31-Dec-2022	Mutasi 2023 Penambahan	Pengurangan	Saldo akhir Per 31-Dec-2023
Aset Tidak Berwujud				
Nilai Perolehan	1.253.261.687,96	17.431.686.400,00	-	18.684.948.087,96
- Billing System				
Akumulasi Penyusutan	- 1.141.731.687,96	(2.955.880.000,00)	-	(4.117.612.755,96)
- Billing System				
Nilai buku Aset Tidak Berwujud	88.550.000,00	14.475.806.400,00	-	14.564.356.400,00

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Utang Beban Pegawai SLUD	-	8.403.838.723,00
Utang Beban Sewa dan Jasa SLUD	-	10.215.280.894,00
Utang Beban Modal SLUD	-	-
Jumlah Utang Usaha	-	18.619.119.617,00

Merupakan saldo kewajiban jangka pendek karena beban yang terjadi sampai dengan tutup buku belum dibayar yaitu beban listrik, beban telepon & internet serta beban perjalanan dinas. Nilai biaya yang masih harus dibayar per 31 Desember 2024 sebesar - dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	Per 31 Des 2024	Per 31 Des 2023
Biaya yang Masih Harus Dibayar – lainnya	-	824.625.154,00
Jumlah	-	824.625.154,00

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan Rupiah)

3.1.3.3 Pendapatan Lainnya di Akuis

Merupakan saldo penerimaan dimuka dari pasien rawat inap dan sewa dikemas dimuka atas fasilitas rumah sakit yang diarsip pihak ketiga. Nilai pendapatan lainnya dimuka per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Utang Akuis Pasien	718.387.388,00	565.939.376,76
Sewa diterima dimuka - Sewa ARA	187.500.000,00	131.250.000,00
Sewa diterima dimuka - Sewa KKO	84.166.577,45	736.250.000,00
Jumlah Sewa Dikemas Dimuka	990.053.965,45	928.437.376,76
Terdiri dari Sewa ARA		
- PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PBI)	9.375.000,00	9.375.000,00
- PT. BANK MANDIRI	71.875.000,00	34.375.000,00
- PT. BANK NEGARA INDONESIA (BNI)	13.625.000,00	50.125.000,00
- PT. BANK KALIMYARA	71.875.000,00	34.375.000,00
- PT. BANK SYARIAH INDONESIA	18.750.000,00	-
Jumlah	187.500.000,00	131.250.000,00

3.1.3.4 Utang Belanja

Merupakan saldo utang belanja barang dan jasa dan utang belanja modal peralatan dan mesin, utang belanja dan kedokteran dan kesehatan, utang belanja modal gedung dan bangunan, utang belanja modal jalan, jembatan dan ligas per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Utang belanja barang dan jasa terdiri dari:		
- Utang Belanja Barang	34.832.623.966,06	-
- Utang Belanja Jasa	3.064.934.992,06	-
- Utang Belanja Pemeliharaan	7.076.733.184,06	-
- Utang Belanja Perjalanan Dinas	69.749.679,06	-
Utang belanja Modal Peralatan dan Mesin	8.367.299.903,06	-
Utang belanja Modal Gedung dan Bangunan	2.446.881.463,06	-
Utang belanja Modal Jalan, Jembatan dan Ligas	1.199.708.039,06	-
Jumlah Utang Belanja	57.028.925.992,06	-

3.1.3.5 Utang Jangka Pendek Lainnya

Merupakan saldo kewajiban jangka pendek dari utang kolektibilitas pembayaran layanan pendapatan dan layanan pihak ketiga, kelebihan penerimaan piutang per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Utang Kolektibilitas Pembayaran pendapatan atas Pengembalian Hibah pada Pemerintah	31.000,00	-
Utang Kemitraan Dengan Pihak Ketiga Sewa	38.398	-
Utang Tilapi Lainnya		
Kelebihan piutang Kas, PPD Tahun 2011	-	349.831.182,35
Kelebihan pembayaran Jaminan atas Kas Revisi, Pemas dan Revisi Tahun 2012	-	27.185.000,00
Kelebihan pembayaran PT. Tri Tunggal Mandiri Tahun 2014	-	629.111,30
Kelebihan pembayaran PT. Sampo Indratama Tahun 2015	-	28.057.499,30
Kelebihan pembayaran PMS Long Pindah Tahun 2015	-	1.000,00
Pembayaran di rekening B. Pen. RSUD Kanujoso dari Perusahaan belum terdapat di Rekening sebagai berikut Tahun 2020:		
a. KU - PT. Hewlett Avision	-	6.115.000,00
b. KU - Asuransi Ramayana	-	-
c. KU - Bank Kaliteras	-	6.941.968,00
d. KU - PLN	-	375.000,00
e. KU - PT Prima Sanggita	-	-
f. KU - Revisi, Revisi dan Ganti	-	6.084.151,00
g. KU - Admeka	-	-
h. KU - SP 5 Ketersediaan	-	0,00
Kelebihan pembayaran RSUD Ratu Ai Putei Bolong PPD Tahun 2021	-	2.100.000,00
Tilapi Saldo Transfer An. B. B. Asmadi 115 Juni 2023	-	-
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek Lainnya	31.134.871,00	341.294.851,35

3.1.4 Baitas

Merupakan saldo aset neto (total aset - total kewajiban) dan kerangka neto aset Nila Baitas RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Baitas awal	858.907.607.639,37	745.658.615.008,01
Saldo surplus (defisit) tahun berjalan	(313.311.996.914,22)	(146.092.171.530,29)
Koreksi ekuitas	(889.889.357,14)	15.401.067.849,65
Kewajiban untuk Dikomodifikasi	228.993.224.174,00	243.910.100.082,00
Baitas akhir	875.848.940.333,99	868.907.607.029,37

3.1.5 Laporan Operasional (LO)

3.1.5.1 Pendapatan Jasa Layanan

Terdiri atas:

- Pemasintah
- Perawatan
- Umum
- Rehabilitasi dan kelebihan pembayaran

Jumlah

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
	420.290.471.292,90	420.290.471.292,90
	12.288.426.810,00	12.288.426.810,00
	24.446.058.683,76	24.446.058.683,76
	(74.527.868,00)	(74.527.868,00)
	469.880.638.418,66	469.880.638.418,66

3.1.5.2 Pendapatan Asil Daerah

Terdiri atas:

- Retribusi Jasa Umum
- Retribusi Jasa Usaha

Jumlah

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
	451.915.290.454,00	-
	5.090.619.204,00	-
	457.005.909.658,00	-

3.1.5.3 Pendapatan Hibah

Terdiri atas:

- Hibah
- Hibah Tidak Tertarik

Jumlah

	Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
	-	-
	-	-
	-	-

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan rupiah)

3.1.5.4 Pendapatan Usaha Lainnya Terdiri atas:			
		Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Jasa Gizi		80.491.712,78	8.137.751.102,31
Pendapatan Bunga		2.197.116.995,24	-
Pendapatan lainnya		1.388.850.497,37	6.818.176.868,88
Jumlah		3.627.392.406,39	9.955.927.970,19
Jumlah Pendapatan		490.640.402.014,50	466.934.547.889,49
3.1.5.5 Beban Pegawai Terdiri atas:			
		Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Beban Gaji dan Tunjangan ASN		64.718.164.450,00	-
Beban Tambahan Penghasilan ASN		118.722.901.000,00	-
Beban Pegawai RSUD		224.822.887.391,00	-
Honorarium Pegawai Honorier/Tidak tetap		-	312.140.229.251,00
Beban BPJS (Asuransi Kesehatan)		-	4.395.173.980,00
Jumlah		410.244.755.294,00	316.736.403.231,00
3.1.5.6 Beban Bahan Terdiri atas:			
		Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Beban bahan obat-obatan		134.148.279.053,95	104.771.345.041
Beban Bahan Bakar dan pelumas		1.012.620.300,00	1.301.563.331
Beban makan dan minuman pasien/klien		4.998.985.405,00	5.826.344.648
Beban pengisian tabung gas		448.087.020,00	429.932.775
Beban Juku Coding- Juku Coding Aktif Kodifikasi		5.140.189.399,00	-
Beban Bahan Kimia		344.288.263	01
Beban pengisian tabung Pemakaian Sembakisan		1.69.757.800,00	115.444.440
Beban Pendidikan/Pengembangan APD COVID-19		-	-
Beban Alat Tuli dan Kanker		3.026.198.970,00	22.584.804.618
Beban Kantas dan Cover		200.000,00	-
Beban bahan Cetak		2091.127.637,00	-
Beban benda Pro		19.300.000,00	-
Beban Alat Gigit		880.043.687,00	-
Beban Bahan Bangun Dalam Proses		81.160.397,35	79.412.477
Beban Pakan Dinas/Lapangan IPOL		1.985.067.480,00	264.650.830
Beban Reaktor/Kantor/Bahan Keptoran Kantor Lainnya		11.549.170.089,91	-
Jumlah		170.114.034.842,21	136.472.424.237,38
3.1.5.7 Beban Jasa Layanan Terdiri atas:			
		Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Beban Jasa Tenaga Perencanaan Pemasaran dan Sarana Umum		580.900.000,00	210.459.494,00
Beban Jasa Tenaga Administrasi		54.593.324,00	179.115.182,21
Beban Jasa Tenaga Pelayanan Umum		938.751.324,00	1.117.260.477,00
Beban Jasa Tenaga Ahli		514.501.682,00	1.082.410.128,00
Beban Jasa Tenaga Kebersihan		488.971.282,18	514.371.712,00
Beban Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi		-	18.481.500,00
Beban Jasa Kolaborasi		544.307.100,00	310.919.500,00
Beban Tagihan Telepon		404.709.580,00	1.005.217.268,00
Beban Tagihan Air		24.352.412,00	16.552.886,00
Beban Tagihan Listrik		10.030.007.000,00	8.514.744.443,00
Beban Paket/Pengiriman		51.429.453,00	24.654.573,00
Beban Insentif Tenaga Kesehatan Penanganan COVID-19		-	-
Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Olahraga		50.773.000,00	43.565.000,00
Beban Bimbingan Teknis		3.084.547.041,00	4.064.399.704,00
Beban Jasa untuk Pihak Ketiga		16.740.757.455,00	-
Jumlah		33.881.903.896,02	17.109.322.268,21
3.1.5.8 Beban Pemeliharaan Terdiri atas:			
		Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
Beban Bahan Bakar Minyak/Gas		-	-
Beban jasa pemeliharaan alat kantor dan Gedung		12.409.734.074,00	27.119.566.850,00
Beban Pemeliharaan Kantor dan Taman		-	-
Beban Pemeliharaan Alat Kantor		16.523.042.112,00	7.932.374.909,00
Beban Jasa Service/Beban Pemeliharaan Alat Keperawatan		3.767.638.788,00	10.430.095.607,00
Beban Penggantian Suku Cadang		568.836.404,00	345.501.117,00
Beban Bahan Bakar Minyak/Gas dan pelumas		-	-
Beban Sewa Tenda Menerima Kondeksan		-	-
Jumlah		33.667.251.409,00	46.071.038.483,00

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembulatan tahun 2023)
(disajikan dengan rupiah)

3.1.5.3 Beban Pengembangan
Terdiri atas:

Belanja perjalanan dinas lokal
Jumlah

Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
2.047.024.266,00	1.784.623.754,00
<u>2.047.024.266,00</u>	<u>1.784.623.754,00</u>

3.1.5.10 Beban Penyusutan
Terdiri atas:

Biaya Penyusutan Aset Tetap - Gedung dan Bangunan
Biaya Penyusutan Aset Tetap - Peralatan dan Mesin
Biaya Penyusutan Aset Tetap - Jalan, Jembatan, Saluran Air
Biaya Penyusutan Aset Tetap - Aset Tak Berwujud Lainnya
Jumlah

Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
6.231.860.883,82	6.515.874.531,00
112.893.581.141,24	80.994.931.137,00
414.488.768,54	743.473.879,00
<u>133.290.001.730,60</u>	<u>88.274.101.547,00</u>

3.1.5.11 Beban Amortisasi
Terdiri atas:

Biaya Amortisasi Aset Tidak Berwujud - Software
Jumlah

Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
3.704.973.782	2.855.801.048
<u>3.704.973.782</u>	<u>2.855.801.048</u>

3.1.5.12 Beban Penyisihan Piutang
Terdiri atas:

Biaya Penyisihan Piutang Piutang Pemerintah/
Biaya Penyisihan Piutang Piutang Perusahaan
Biaya Penyisihan Piutang Piutang Umum
Biaya Penyisihan Piutang Reimburse Pembayaran Kesehatan
Jumlah

Per 31-Dec-2024	Per 31-Dec-2023
	3.231.607.731
	383.033.107,89
<u>381.143.815,20</u>	<u>3.614.640.838,89</u>
<u>381.143.815,20</u>	<u>3.614.640.838,89</u>

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIBOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(diakikan dengan Rupiah)

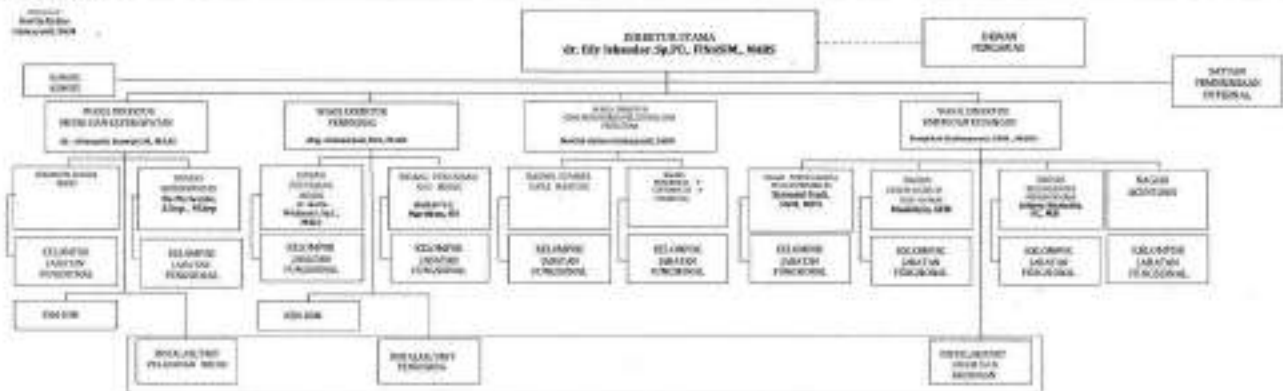
IV. Penjelasan atas Informasi Non Keuangan

4.1. Tentang dan Gambaran Umum Rumah Sakit

RSUD Dr. Kanujoso Djatibowo Provinsi Kalimantan Timur beralamat di Jl. MT. Haryono No. 55A Kecamatan Balikpapan Utara, Kelurahan Batu Ampar, Kota Balikpapan. Dalam melaksanakan tugas pelayanan RSUD Dr. Kanujoso Djatibowo Demi menunjang efektifitas pelayanan yang diberikan terutama dalam hal pelayanan tanggap cepat, meningkatkan antipenarik, jalur hubungan, uraian tugas dan tanggung jawab maka diberikan struktur organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Peraturan Daerah Nomor 6 tahun 2012, Tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 10 tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit Daerah provinsi Kalimantan Timur. Berdasarkan peraturan tersebut maka dapat diartikan bagan struktur organisasi RSUD Dr. Kanujoso Djatibowo Provinsi Kalimantan Timur sebagai berikut.

BAGAN SUSUNAN ORGANISASI UOKE RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIBOWO BALIKPAPAN IPS A

PERATURAN GEBERUR KALIMANTAN TIMUR NOMOR 22 TAHUN 2023 TENTANG PEMERINTAHAN, KESUKURAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS, FUNGSI, URAIAN TUGAS, DAN TATA KERJA RUMAH SAKIT DAERAH PADA DINAS KESEHATAN



4.2. Jenis Pelayanan

Jenis pelayanan kesehatan yang terdapat di RSUD Melinau, terdiri atas:

- 1) Instalasi Rawat Inap Rawat Jalan
 - a) Klinik Konsultasi dan Ketidakan.
 - b) Klinik Anak.
 - c) Klinik Bedah.
 - d) Klinik THT.
 - e) Klinik Hada.
 - f) Klinik Umum.
 - g) Klinik Ginekologi dan Obstetri.
- 2) Instalasi Rawat Inap
 - a) VIP.
 - b) VIP.
 - c) Kelas I.
 - d) Kelas II.
 - e) Kelas III.
 - f) ICU.
 - g) ICU.
 - h) ICU.
 - i) Smoke Center.
- 3) Pelayanan Perawatan Medis
 - a) Radiologi.
 - b) Unit Gawat Darurat.
 - c) Ruang Bedah.
 - d) Kamar Operasi.
 - e) Rasmis.
 - f) Unit Transfusi Darah Rumah Sakit.
 - g) Laboratorium.
 - h) Ambulans.
 - i) Pemusnahan Jasad.
- 4) Perawatan Non Medis
 - a) Instalasi air dan listrik.
 - b) Laundry.
- 5) Perawatan Lainnya
 - a) Fasilitas parkir.
 - b) Kantin dan kafe.
 - c) Sewa ruangan.

- h) Klinik Perawatan Dalam.
- i) Klinik Rehabilitasi.
- m) Klinik VCI.
- n) Klinik GSK.
- o) Pack Membran.
- p) Pack Tg.

4.3. Tempat kedudukan

Jl. MT. Haryono No. 55A Kota Balikpapan, Telpun 0542 877951/887953/887966

4.4. Visi, Misi, Tujuan Kerja dan Nilai

Visi
Menjadi rumah sakit rujukan nasional yang unggul dengan pelayanan dan teknologi kesehatan yang bermutu.

Misi

1. Meningkatkan pelayanan sesuai dengan Standar Nasional maupun Internasional akreditasi Rumah Sakit.
2. Meningkatkan kinerja keuangan yang akuntabel dan transparan.
3. Menawarkan rumah sakit yang ramah lingkungan.
4. Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan dan penelitian bidang kesehatan yang berorientasi pada perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Filosofi

Rumah Sakit Umum Daerah dr. Kanujoso Djatibowo Balikpapan memiliki filosofi memberikan pelayanan kesehatan kepada masyarakat dari paradigma total bonding, kepuasan pelayanan, pemberdayaan karyawan, institusi pemerintah dan jaminan mutu.

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIBOWO BALIKPAPAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEJANGAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 DESEMBER 2024
(Dengan angka pembandingan tahun 2023)
(disajikan dengan rupiah)

4.3 Tujuan

Tujuan

Adapun yang menjadi tujuan strategis selama 3 (tiga) tahun, adalah sebagai berikut:

1. Pelayanan yang berstandar Internasional.
2. Tersedianya Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit yang terintegrasi secara elektronik / digital.
3. Meningkatkan kualitas pengelolaan rumah sakit.
4. Aplikasi pelayanan kesehatan melalui proses dan tata kelola rumah sakit yang lebih efektif dalam mencapai good governance guna mewujudkan pelayanan publik yang berkualitas.
5. Mempertanggungkan urusan pemerintahan dibidang kesehatan sistem tal pendididkan, penelitian, dan penelitian.

4.4 Pejabat Pengelola dan Dewan Pengawas

Susunan Pejabat Pengelola dan dewan pengawas sebagai berikut:

Pejabat Pengelola

Direktur

Wakil Direktur umum dan keuangan

Wakil Direktur Penunjang & Pengembangan

Wakil Direktur Pelayanan

Wakil Direktur Pengembangan SDM dan Pendidikan

Kepala Bagian Keuangan

Kepala Bagian Akutansi

Kepala Bagian Umum

Kepala Bidang Operasional

Kepala Bidang Penunjang Medis

Kepala Bidang Penunjang Non Medis

Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Pendidikan

Kepala Bagian Pendidikan, Pelatihan, dan Penelitian

Kepala Bagian Penencanaan dan Evaluasi Kinerja RS

Kepala Bidang Pelayanan Medis

Dewan Pengawas

Ketua

Anggota

Anggota

Anggota

Anggota

4.5 Kepegawaian

Terdapat

PKS

Non PKS (TETW dan Kontrak)

Jumlah Pegawai

Per 31-Dec-24

Edy Iskandar, dr., Sp.PD, MARS
 Rajibah Rahmawati, SKM, MARS
 dr. Ahmad Jati MH, MARS
 dr. Aliesany Krawaty Mahabang, M, MARS
 Novita Reha Damayanti, SKM
 Johana Romadon SE, M.J
 :
 Muslim, SKM
 dr. Purwanita, S.Fed, M.Fed
 dr. Linda Widakati, Sp.S, M.Fed
 Hani Viviviana Chempellan Marika, SH
 Syamsul Hadi, SKM, MPH

M. Sa'aduddin, AL, CA, CIA, CMA, CMAA
 Dra. H. Adningih, N.SI

Iwan Darmawan, AL, MM
 Drg. Soeharna
 dr. Marwan, M.M, Sp.P

Per 31-Dec-23

Edy Iskandar, dr., Sp.PD, MARS
 Rajibah Rahmawati, SKM, MARS
 dr. Linda Widakati, Sp.S, M.Fed
 dr. Aliesany Krawaty Mahabang, M, MARS
 Gunt Zulfarhan Nasir, Dr
 Johana Romadon SE, M.J
 Rajibah Rihmawati, SKM, MARS
 Muslim, SKM
 dr. Purwanita, S.Fed, M.Fed
 dr. Linda Widakati, Sp.S, M.Fed
 Hani Viviviana Chempellan Marika, SH
 Gunt Zulfarhan Nasir, Dr
 Novita Reha Damayanti, SKM
 Syamsul Hadi, SKM, MPH
 dr. Aliesany Krawaty Mahabang, M, MARS

M. Sa'aduddin, AL, CA, CIA, CMA, CMAA
 Dra. H. Adningih, N.SI

Iwan Darmawan, AL, MM
 Drg. Soeharna
 dr. Marwan, M.M, Sp.P

31-Dec-24

667 orang
 1120 orang
 1687 orang

31-Dec-23

607 orang
 909 orang
 1516 orang

9. Direktur RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan yang disertai dengan surat pernyataan tanggung jawab yang berkaitan pernyataan bahwa pengeluaran anggaran telah dilaksanakan berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, akuntansi keuangan telah diselenggarakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan laporan keuangan.

Pejabat pengelola RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan bertanggung jawab terhadap penyajian laporan keuangan yang telah diselesaikan pada 31 Desember 2024

Demiikian laporan keuangan RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan. Berhak Akunt Tahun Anggaran 2024 ini kami surat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya oleh pihak yang berkepentingan.

LAMPIRAN

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIWOWO BALIKPAPAN
ANALISA RASIO KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024

Rasio-rasio Keuangan

Kinerja RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan ditinjau dari aspek keuangan untuk tahun 2024 disajikan sebagai berikut:

A. Rasio Likuiditas

1. Rasio Kas/Cash Ratio

Rasio ini menunjukkan seberapa besar Kas dan setara kas yang dimiliki oleh RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dapat memenuhi kewajiban jangka pendek pada saat jatuh tempo. Semakin besar ratio Kas (Cash Ratio) menunjukkan keuangan perusahaan semakin membaik.

Satuan persentase disetarakan dengan Rp100,- untuk memudahkan penjelasan.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Kas dan Setara kas + Surat Berharga}}{\text{Kewajiban Lancar}} \times 100\% = \frac{66.789.649.581,92}{60.048.124.828,45} \times 100\% = 111,23\%$$

Artinya:

Tahun 2024 Setiap Rp100,- kewajiban Lancar dijamin dengan Kas dan setara kas + Surat berharga sebesar Rp111,23

2. Rasio Cepat (Quick Ratio)

Rasio ini menunjukkan seberapa besar Aset Lancar minus Persediaan yang dimiliki oleh RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dapat memenuhi kewajiban jangka pendek pada saat jatuh tempo. Semakin besar ratio cepat (Quick Ratio) menunjukkan semakin membaik kondisi keuangan perusahaan.

Satuan persentase disetarakan dengan Rp100,- untuk memudahkan penjelasan.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Aset Lancar - Persediaan}}{\text{Kewajiban Lancar}} \times 100\% = \frac{72.612.883.939,77}{60.048.124.828,45} \times 100\% = 120,92\%$$

Artinya:

Tahun 2024 Setiap Rp100,- kewajiban Lancar dijamin dengan Total Aset Lancar minus Persediaan sebesar Rp120,92

3. Rasio Lancar (Current Ratio)

Rasio ini menunjukkan seberapa besar Aset Lancar yang dimiliki oleh RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dapat memenuhi kewajiban jangka pendek pada saat jatuh tempo. Semakin besar ratio lancar (Current Ratio) menunjukkan semakin membaik kondisi keuangan perusahaan.

Satuan persentase disetarakan dengan Rp100,- untuk memudahkan penjelasan.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Aset Lancar}}{\text{Kewajiban Lancar}} \times 100\% = \frac{106.063.959.301,51}{60.048.124.828,45} \times 100\% = 176,63\%$$

Artinya:

Tahun 2024 Setiap Rp100,- kewajiban Lancar dijamin dengan Total Aset Lancar minus Persediaan sebesar Rp176,63

B. Rasio Aktivitas

1. Perputaran Piutang (Receivable Turnover)

Rasio ini menunjukkan berapa kali dalam satu periode dana yang tertanam dalam piutang yang berputar dari piutang menjadi uang tunai. Semakin cepat perputaran piutang menunjukkan resiko tertanamnya modal kerja dalam piutang semakin rendah, sebaliknya jika perputaran piutang rendah maka terdapat over investment.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Pendapatan Operasional}}{\text{Piutang}} \times \text{kali} = \frac{460.640.602.074,50}{5.823.234.357,85} \times \text{kali} = 79,10$$

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
ANALISA RASIO KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024

Artinya:

Tahun 2024 Penerimaan piutang dalam tahun 2024 sebanyak (79,10) kali atau 5 hari (365 hari /79,10 kali) rata-rata piutang dapat menjadi kas kembali

2. Perputaran Aset Tetap (Fixed Asset Turnover)

Rasio ini menunjukkan kemampuan RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dalam mengelola aset tetapnya untuk mendapatkan pendapatan operasional dalam satu periode tertentu.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Pendapatan Operasional}}{\text{Aset Tetap}} \times \text{kali} = \frac{460.640.602.074,50}{1.469.712.963.751,03} \times \text{kali} = 0,31$$

Artinya:

Tahun 2024 Perputaran aset tetap untuk mendapatkan pendapatan operasional dalam tahun 2024 sebanyak 0,31 kali.

3. Perputaran Modal Kerja

Rasio ini menunjukkan kemampuan RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dalam mengelola modal kerjanya (Aset Lancar - Kewajiban Lancar) untuk mendapatkan pendapatan operasional dalam satu periode tertentu.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Pendapatan Operasional}}{\text{Aset Lancar - Kewajiban Lancar}} \times \text{kali} = \frac{460.640.602.074,50}{46.015.834.473,06} \times \text{kali} = 10,01$$

Artinya:

Tahun 2024 Perputaran modal kerja untuk mendapatkan pendapatan operasional dalam tahun 2024 sebanyak 10,01 kali.

C. Rasio Solvabilitas

1. Rasio Utang terhadap Total Aset (Debt to Total Asset Ratio)

Rasio ini menunjukkan berapa besar pendanaan RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan yang dibiayai dari utang, semakin besar rasio ini menunjukkan semakin besar total aset yang dibiayai dari utang.

Satuan persentase disetarakan dengan Rp100,- untuk memudahkan penjelasan.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Total Utang}}{\text{Total Aset}} \times 100\% = \frac{60.048.124.828,45}{833.397.070.162,44} \times 100\% = 7,21\%$$

Artinya:

Tahun 2024 Setiap Rp100,- Aset RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dibiayai dengan utang sebesar Rp7,21

2. Rasio Utang terhadap Ekuitas (Debt to Equity Ratio)

Rasio ini menunjukkan berapa besar pendanaan RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan yang dibiayai dengan modal sendiri dibandingkan dengan dibiayai dari utang.

Satuan persentase disetarakan dengan Rp100,- untuk memudahkan penjelasan.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Total Utang}}{\text{Total Ekuitas}} \times 100\% = \frac{60.048.124.828,45}{773.348.945.333,99} \times 100\% = 7,76\%$$

Artinya:

Tahun 2024 Besarnya pendanaan yang dibiayai dengan utang sebesar 7,76% atau Rp7,76 dari Rp100 Ekuitas, dan besarnya pendanaan yang berasal dari Ekuitas (modal sendiri) sebesar 92,24% atau Rp92,24.

D. Rasio Rentabilitas

1. Rasio Laba atas Aktiva (Return on Asset)

BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. KANUJOSO DJATIWIOWO BALIKPAPAN
ANALISA RASIO KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024

Rasio ini menunjukkan berapa besar kemampuan RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dalam memperoleh manfaat (laba/surplus) dari aspek keuangan dengan aset yang dimiliki dalam satu periode tertentu.

Satuan persentase disetarakan dengan Rp100,- untuk memudahkan penjelasan.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Surplus (Defisit)}}{\text{Total Aset}} \times 100\% = \frac{(313.311.996.914,22)}{833.397.070.162,44} \times 100\% = -37,59\%$$

Artinya:

Tahun 2024 Dengan total aset yang dimiliki RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan belum memperoleh manfaat (laba/surplus) dari aspek keuangan, yaitu dengan Ratio Laba atas Aktiva (Return on Asset) plus sebesar -37,59% atau Rp-37,59 dari setiap Rp100, rupiah aset.

2. Rasio Laba atas Ekuitas (Return on Equity)

Rasio ini menunjukkan berapa besar kemampuan RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan dalam memperoleh manfaat (laba/surplus) dari aspek keuangan dengan modal sendiri yang dimiliki dalam satu periode tertentu.

Satuan persentase disetarakan dengan Rp100,- untuk memudahkan penjelasan.

Tahun 2024

$$\frac{\text{Surplus (Defisit)}}{\text{Total Ekuitas}} \times 100\% = \frac{(313.311.996.914,22)}{773.348.945.333,99} \times 100\% = -40,51\%$$

Artinya:

Tahun 2024 Dengan total aset yang dimiliki RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo Balikpapan belum memperoleh manfaat (laba/surplus) dari aspek keuangan, yaitu dengan Ratio Laba atas Ekuitas (Return on Equity) plus sebesar -40,51% atau Rp-40,51 dari setiap Rp100,- ekuitas.

